



НЕФТЕЮГАНСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ

**Автономное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«НЕФТЕЮГАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(АУ «Нефтеюганский политехнический колледж»)**
сокращенное название организации

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета студенческой
молодежи АУ «Нефтеюганский
политехнический колледж»

 П.А.Топорков
« 03 » 05 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о.директора АУ «Нефтеюганский
политехнический колледж»

 Т.В. Циленко
« 02 » 05 2024 г.

Принято на заседании педагогического
совета АУ «Нефтеюганский
политехнический колледж»
Протокол № 16 от «25» апреля 2024 г.



Приказ от 02.05.2024 № 01-01-06/235

Порядок организации питания обучающихся

ВЕРСИЯ 1

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР № 13

ТИП ДОКУМЕНТА	Нормативно-методический документ
ВИД ДОКУМЕНТА	Порядок
РАЗРАБОТАН	Учебно-воспитательная служба
ВЛАДЕЛЕЦ РЕГЛАМЕНТА	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
ВВОДИТСЯ В ДЕЙСТВИЕ С	02.05.2024
СРОК ДЕЙСТВИЯ ДО	02.05.2027
ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ	Один раз в год
МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ ПОДЛИННИКА:	Административно-учебный корпус\Кабинет А219

г.Нефтеюганск, 2024



СОДЕРЖАНИЕ:

1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
1.1. ТЕРМИНЫ.....	3
1.2. СОКРАЩЕНИЯ.....	4
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	5
4. ПОРЯДОК РАБОТЫ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ.....	7
5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ БРАКЕРАЖА ПИЩИ.....	7
6. МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ОРГАНОЛЕПТИЧЕСКОЙ ОЦЕНКИ ПИЩИ.	8
7. КРИТЕРИИ КАЧЕСТВА БЛЮД.....	9
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	10
9. ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	11
10. ПРИЛОЖЕНИЕ 2	12



1.1. Термины

В таблице 1 приведены термины и определения, используемые в Порядке.

Таблица 1

Термин	Определение
Бракеражная комиссия	Комиссия, созданная для принятия решения о соответствии внешнего вида и вкусовых качеств продукции путём снятия пробы
Органолептическая оценка качества продукции общественного питания	Оценка ответной реакции органов чувств человека на свойства продукции общественного питания как исследуемого объекта, определяемая с помощью качественных и количественных методов
Недостаток	Не полное соответствие продукции общественного питания требованиям, предъявляемым к ее качеству
Дефект	Невыполнение заданного или ожидаемого требования к качеству продукции общественного питания
Внешний вид	Органолептическая характеристика, отражающая общее зрительное впечатление или совокупность видимых параметров продукции общественного питания и включающая в себя такие показатели как цвет, форма, прозрачность, блеск, вид на разрезе и др.
Текстура	Органолептическая характеристика, представляющая собой совокупность механических, геометрических и поверхностных характеристик продукции общественного питания, которые воспринимаются механическими, тактильными и - там, где это возможно - визуальными и слуховыми рецепторами
Консистенция	Совокупность реологических (связанных со степенью густоты и вязкости) характеристик продукции общественного питания, воспринимаемых механическими и тактильными рецепторами
Запах	Органолептическая характеристика, воспринимаемая органом обоняния при вдыхании летучих ароматических компонентов продукции общественного питания
Вкус	Органолептическая характеристика, отражающая ощущения, возникающие в результате взаимодействия различных химических веществ на вкусовые рецепторы



1.2. Сокращения

В таблице 2 приведены сокращения, используемые в Порядке.

Таблица 2

Сокращение	Определение
<i>Колледж</i>	Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нефтеюганский политехнический колледж».
<i>СанПиН</i>	Санитарные правила и нормы
<i>Роспотребнадзор</i>	Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Порядок организации питания обучающихся (далее - Порядок) устанавливает единые правила организации питания, обучающихся в АУ «Нефтеюганский политехнический колледж».

2.2. Порядок разработан в соответствии с нормативными и методическими документами в сфере организации и обеспечения питанием, обучающихся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях:

2.2.1 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2.2 Федеральный закон от 30 марта 1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

2.2.3 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";

2.2.4 Закон ХМАО-Югры от 30 января 2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»;

2.2.5 Постановление правительства ХМАО-Югры от 04 марта 2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»;

2.2.6 Постановление правительства ХМАО-Югры от 10 февраля 2023 года № 51-п «О едином перечне прав, льгот, социальных гарантий и компенсаций в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре гражданам, принимающими участие в специальной военной операции, и членам их семей»;

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Администрация колледжа обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно- гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.



3.2. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, обучающегося, достигшего возраста 18 лет, по форме, согласно Приложениям 1,2.

3.3. Питание обучающихся организуется за счет бюджетных средств автономного округа ХМАО-Югры:

3.3.1. В виде предоставления двухразового питания в учебное время по месту нахождения образовательной организации: обучающимся государственных профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти автономного округа, относящимся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, обучающимся, относящимся к категории членов семей участников специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Военные силы Российской Федерации (за исключением лиц, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке компетентные органы Российской Федерации проводят процессуальные действия, направленные на установление признаков состава преступления по статье 337 и (или) статье 338 Уголовного кодекса Российской Федерации, или в отношении которых имеются вступившие в законную силу решения суда по одной из указанных статей Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.3.2. На условиях обеспечения одноразовым питанием в учебное время по месту нахождения образовательной организации: обучающимся государственных профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти автономного округа, по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих).

3.3.3. В период прохождения практики при отсутствии возможности предоставления горячего питания обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) выплачивается компенсация в размере, предусмотренном в стипендиальном фонде государственной профессиональной образовательной организации.

3.4. Примерное меню разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся.

3.5. Возможна организация дополнительного питания обучающихся через буфет, который предназначен для реализации мучных кондитерских и булочных изделий, пищевых продуктов в потребительской упаковке, в условиях свободного выбора в соответствии с ассортиментом дополнительного питания, методическими рекомендациями, утвержденными Роспотребнадзором 24.08.2007 N 0100/8606-07-34 «Рекомендуемый ассортимент пищевых продуктов для реализации в школьных буфетах».

3.6. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем использования линии раздачи.



3.7. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

3.8. За организацию питания в колледже ответственным является назначенный заместитель директора.

3.9. Утверждённое ответственным за питание меню, ежедневно размещается в обеденном зале. В меню указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.

3.10. Столовая осуществляет производственную деятельность в полном объеме - 5 дней с понедельника по пятницу включительно в режиме работы колледжа. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором колледжа.

3.11. Последнюю субботу каждого месяца проводится дезинфекция всей столовой.

3.12. Завтрак и обед производится в часы, согласно расписания занятий и режима работы столовой. Для приёма пищи в режиме учебного дня предусмотрены перемены. Питание обучающихся осуществляется по группам.

3.13. Для организации порядка в столовой назначается дежурный из числа педагогических работников.

3.14. Кураторы (мастера производственного обучения) в закрепленных группах организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания обучающихся, ежедневно своевременно предоставляют информацию о количестве питающихся.

3.15. Кураторы сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи, контролируют их поведение во время приема пищи.

3.16. В целях контроля организации питания обучающихся, а также проверки качества поставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи, ежегодно приказом директора утверждается состав бракеражной комиссии.

3.17. Ответственный за организацию питания в колледже:

3.17.1. Организует подготовку документов по колледжу для организации бесплатного питания обучающихся;

3.17.2. своевременно предоставляет необходимую отчетность в бухгалтерию для организации питания;

3.17.3. контролирует количество фактически присутствующих обучающихся, питающихся бесплатно;

3.17.4. регулярно принимает участие в бракеражной комиссии для контроля качества приготовления пищи.

3.18. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на бесплатной основе, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, ведется табель по учёту питающихся, который в конце месяца сдается в бухгалтерию.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ

4.1. Бракеражная комиссия создается приказом директора колледжа на учебный год в целях осуществления контроля за организацией питания обучающихся, качества поставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при



приготовлении и организации питания. Состав комиссии, сроки действия прописываются в приказе.

4.2. Бракеражная комиссия осуществляет ежедневный контроль за доброкачеством готовой продукции, который проводится органолептическим методом.

4.3. Персональный состав бракеражной комиссии утверждается приказом директора. Число членов бракеражной комиссии должно быть не менее 3-х человек. В случае нарушения членом бракеражной комиссии своих обязанностей или выполнения их не на должном уровне, он подлежит исключению из бракеражной комиссии.

4.4. Лица, проводящие органолептическую оценку пищи, должны быть ознакомлены с методикой проведения данного анализа.

4.5. В состав комиссии входят: заместитель директора, социальный педагог, представитель студенческого совета, медработник и заведующая столовой.

4.6. Члены бракеражной комиссии выполняют следующие обязанности:

4.6.1. контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при организации раздаточной линии;

4.6.2. контроль за организацией работы на пищеблоке и соблюдение правил личной гигиены работников и обучающихся в период приема пищи;

4.6.3. контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;

4.6.4. проведение органолептической оценки готовой пищи;

4.6.5. проверку соответствия объемов приготовления питания объему разовых порций и количеству обучающихся.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ БРАКЕРАЖА ПИЩИ

5.1. Все блюда и кулинарные изделия, изготавливаемые в столовой колледжа, подлежат обязательному бракеражу по мере их готовности. Бракераж пищи проводится до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии.

5.2. Органолептическая оценка дается на каждое блюдо.

5.3. Результаты бракеражной пробы заносятся в «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции». Данный журнал установленной формы оформляется подписями членов бракеражной комиссии, не менее 3 человек. Замечания и нарушения, установленные комиссией при приготовлении блюд, заносятся в этот же журнал, в графу для примечаний. Бракеражный журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью; хранится бракеражный журнал у заведующей производством.

5.4. При нарушении технологии приготовления пищи комиссия обязана снять изделия с раздачи, направить их на доработку или переработку, а при необходимости - на исследование в санитарно-пищевую лабораторию.

5.5. За качество пищи ответственность несут заведующая производством, повар столовой.

5.6. Оценка качества блюд и готовых кулинарных изделий производится по органолептическим показателям: вкусу, запаху, внешнему виду, цвету, консистенции. В зависимости от этих показателей даются оценки изделиям.

5.7. Общая оценка качества анализируемого блюда (изделия) рассчитывается как среднее арифметическое значение оценок всех сотрудников, принимавших участие в оценке, с точностью до первого знака после запятой.

6. МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ОРГАНОЛЕПТИЧЕСКОЙ ОЦЕНКИ ПИЩИ



6.1. Органолептическую оценку начинают с внешнего осмотра образцов пищи. Осмотр лучше проводить при дневном свете. Осмотром определяют внешний вид пищи, ее цвет.

6.2. Определяется запах пищи. Запах определяется при затаенном дыхании. Для обозначения запаха пользуются эпитетами: чистый, свежий, ароматный, пряный, молочнокислый, гнилостный, кормовой, болотный, илистый. Специфический запах обозначается: селедочный, чесночный, мятный, ванильный, нефтепродуктов и т.д. Вкус пищи, как и запах, следует устанавливать при характерной для нее температуре.

6.3. При снятии пробы необходимо выполнять некоторые правила предосторожности: из сырых продуктов пробуются только те, которые применяются в сыром виде; вкусовая проба не проводится в случае обнаружения признаков разложения в виде неприятного запаха, а также в случае подозрения, что данный продукт был причиной пищевого отравления.

6.4. Органолептическая оценка первых блюд:

6.4.1. Для органолептического исследования первое блюдо тщательно перемешивается в котле и берется в небольшом количестве на тарелку. Отмечают внешний вид и цвет, по которому можно судить о соблюдении технологии его приготовления. Следует обращать внимание на качество обработки сырья: тщательность очистки овощей, наличие посторонних примесей и загрязненности.

6.4.2. При оценке внешнего вида супов и борщей проверяют форму нарезки овощей и других компонентов, сохранение ее в процессе варки (не должно быть помятых, утративших форму, и сильно разваренных овощей и других продуктов). При органолептической оценке обращают внимание на прозрачность супов и бульонов, особенно изготавливаемых из мяса и рыбы. Недоброкачественное мясо и рыба дают мутные бульоны, капли жира имеют мелкодисперсный вид и на поверхности не образуют жирных янтарных пленок.

6.4.3. При проверке пюреобразных супов пробу сливают тонкой струйкой из ложки в тарелку, отмечая густоту, однородность консистенции, наличие не протёртых частиц. Суп-пюре должен быть однородным по всей массе, без отслаивания жидкости на его поверхности.

6.4.4. При определении вкуса и запаха отмечают, обладает ли блюдо присущим ему вкусом, не ли постороннего привкуса и запаха, наличия горечи, несвойственной свежеприготовленному блюду кислотности, недосолённой, пересола. У заправочных и прозрачных супов вначале пробуют жидкую часть, обращая внимание на аромат и вкус. Если первое блюдо заправляется сметаной, то вначале его пробуют без сметаны.

6.4.5. Не разрешаются блюда с привкусом сырой и подгорелой муки, с недоваренными или сильно переваренными продуктами, комками заварившейся муки, резкой кислотностью, пересолом др.

6.5. Органолептическая оценка вторых блюд.

6.5.1. В блюдах, отпускаемых с гарниром и соусом, все составные части оцениваются отдельно. Оценка соусных блюд (гуляш, рагу) дается общая.

6.5.2. Мясо птицы должно быть мягким, сочным и легко отделяться от костей.

6.5.3. При наличии крупяных, мучных или овощных гарниров проверяют также их консистенцию. В рассыпчатых кашах хорошо набухшие зерна должны отделяться друг от друга. Распределяя кашу тонким слоем на тарелке, проверяют присутствие в ней необрушенных зерен. Посторонних примесей, комков. При оценке консистенции каши ее сравнивают с запланированной по меню, что позволяет выявить недовложение.

6.5.4. Макароны изделия, если они сварены правильно, должны быть мягкими и легко определяться друг от друга, не склеиваясь, свисать с ребра вилки или, ложки. Биточки и котлеты из круп должны сохранять форму после жарки.



6.5.5. При оценке овощных гарниров обращают внимание на качество очистки овощей и картофеля, на консистенцию блюд, их внешний вид, цвет. Так, если картофельное пюре разжижено и имеет синеватый оттенок, следует поинтересоваться качеством исходного картофеля, процентом отхода, закладкой и выходом, обратить внимание на наличие в рецептуре молока и жира. При подозрении на несоответствие рецептуре - блюдо направляется на анализ в лабораторию.

6.5.6. Консистенцию соусов определяют, сливая их тонкой струйкой из ложки в тарелку. Если в состав соуса входят пассированные корни, лук, их отделяют и проверяют состав, форму нарезки, консистенцию. Обязательно обращают внимание на цвет соуса. Если в него входят томат и жир или сметана, то соус должен быть приятного янтарного цвета. Плохо приготовленный соус имеет горьковато-неприятный вкус. Блюдо, политое таким соусом, не вызывает аппетита, снижает вкусовые достоинства пищи, а, следовательно, ее усвоение. При определении вкуса и запаха блюд обращают внимание на наличие специфических запахов. Особенно это важно для рыбы, которая легко приобретает посторонние запахи из окружающей среды. Вареная рыба должна иметь вкус, характерный для данного ее вида с хорошо выраженным привкусом овощей и пряностей, а жареная - приятный слегка заметный вкус свежего жира, на котором ее жарили. Она должна быть мягкой, сочной, не крошащейся сохраняющей форму нарезки.

7. КРИТЕРИИ КАЧЕСТВА БЛЮД

7.1. Оценка 5 баллов (отличное качество) соответствует блюдам (изделиям) без недостатков. Органолептические показатели должны строго соответствовать требованиям нормативных и технических документов.

7.2. Оценка 4 балла (хорошее качество) соответствует блюдам (изделиям) с незначительными или легкоустраняемыми недостатками. К таким недостаткам относят типичные для данного вида продукции, но слабо выраженные запах и вкус, неравномерную форму нарезки, недостаточно соленый вкус блюда (изделия) и т.д.

7.3. Оценка 3 балла (удовлетворительное качество) соответствует блюдам (изделиям, полуфабрикатам) с более значительными недостатками, но пригодным для реализации без переработки. К таким недостаткам относят подсыхание поверхности изделий, нарушение формы, неправильная форма нарезки овощей, слабый или чрезмерный запах специй, наличие жидкости в салатах, жесткая текстура (консистенция) мяса и т.д. Если вкусу и запаху блюда (изделия) присваивают оценку 3 балла, то независимо от значений других характеристик, общий уровень качества оценивают не выше, чем 3 балла.

7.4. Оценка 2 балла (неудовлетворительное качество) соответствует блюдам (изделиям) со значительными дефектами. Наличием посторонних привкусов или запахов, пересоленные изделия, недоваренные или недожаренные, подгорелые, утратившие форму и т.д. Такое блюдо не допускается к раздаче, и бракеражная комиссия ставит свои подписи напротив выставленной оценки под записью «К раздаче не допускаю». Оценка «неудовлетворительно», данная членами бракеражной комиссии, обсуждается на заседании бракеражной комиссии. О данном факте составляется акт, акт доводится до руководства предприятия, предоставляющего услуги по обеспечению питанием.

7.5. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний, члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

7.6. Информация о выявленных нарушениях членами комиссии фиксируется в актах проверок.



8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В случае изменений законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации, а также Устава АУ «Нефтеюганский политехнический колледж» настоящий документ, а также изменения к нему применяются в части, не противоречащей вновь принятым законодательным и иным нормативным актам Российской Федерации, и Уставу АУ «Нефтеюганский политехнический колледж».



Приложение 1 к Порядку организации
питания обучающихся

Директору
АУ «Нефтеюганский
политехнический колледж»
М.В. Гребенцу

(ФИО законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить двухразовым питанием с «___» _____ 20__ по
«___» _____ 20__, моего (ю) сына (дочь) _____
(ФИО обучающегося, дата рождения)

обучающегося группы _____, предоставляемое (нужно
подчеркнуть):

- детям из многодетной семьи;
- детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- членам семей участников специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Военные силы Российской Федерации

Копии документов, подтверждающих право получения двухразового питания,
прилагаю.

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

«___» _____ 20__

(подпись)



Приложение 2 к Порядку организации
питания обучающихся

Директору
АУ «Нефтеюганский
политехнический колледж»
М.В. Гребенцу

(ФИО обучающегося)

(группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить двухразовым питанием с «___»_____20__ по
«___»_____20__, предоставляемое (нужно подчеркнуть):

- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- членам семей участников специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Военные силы Российской Федерации

Копии документов, подтверждающих право получения двухразового питания, прилагаю.

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

«___»_____20__

(подпись)



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Порядок организации питания обучающихся
АУ «Нефтеюганский политехнический колледж»

Должность	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись
Первый заместитель директора	Циленко Т.В.	02.05.24	
Заместитель директора по учебно-производственной работе	Миляр О.А.	02.05.24	
Заместитель директора по учебно-методической работе	Котова М.Н.	02.05.2024	
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Вахрамеев В.Н.	02.05.24	
Главный бухгалтер	Сконина Ю.В.	02.05.2024	
Юрисконсульт	Журавская И.А.	02.05.24	